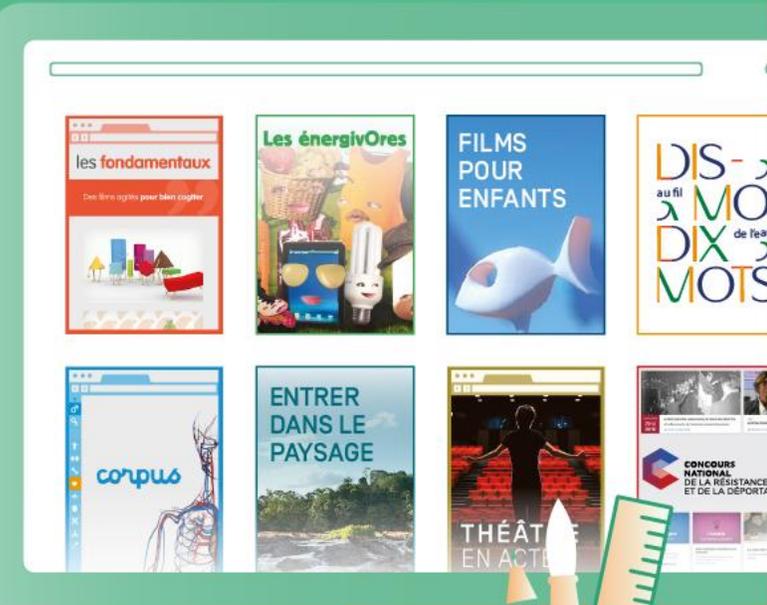


WEBINAIRE



Faciliter les interactions à distance
avec les salles virtuelles et
Mentimeter.

Bonnes pratiques



Coupez votre micro



Éteignez votre caméra



Posez vos questions dans le tchat



La salle virtuelle, un outil de communication

- Caméra, micro
- Diaporama (pour présentation transmissive)
- Partage d'écran (pour découverte d'outils)
- Tableau blanc
- Sondage (pour relancer la dynamique)
- Partage de fichiers
- Chat ou clavardage



Quels objectifs ?



Garder le lien



Réduire le sentiment d'isolement

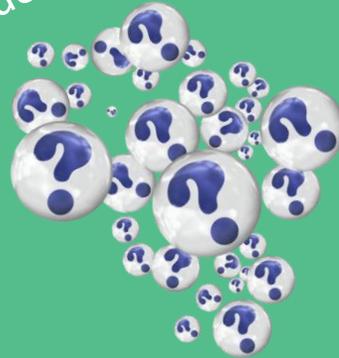


Quelles fonctions ?



Transmettre de l'information

Foire aux questions



Faire vivre le groupe



Synthèse
Compte-rendu



Guichet d'écoute sur
une thématique



Positionnement



Mise en débat



Quelques conseils

Quelques
conseils ...

Avant :

- Penser l'endroit, l'arrière-plan
- Bien se préparer, prévoir les interactions
- Former les participants à l'outil

Pendant :

- Accueillir les participants (10-15 mn)
- Préciser le minutage
- Règles d'usage
- Privilégier les interactions (mettre à contribution l'apprenant)
- Conclure la séance

Après :

- Publier une synthèse
- Évaluer la séance
- Publier l'enregistrement



Quelques règles

1

Annoncer les règles
d'identification

2

Accueillir les participants

3

Énoncer l'ordre du jour

4

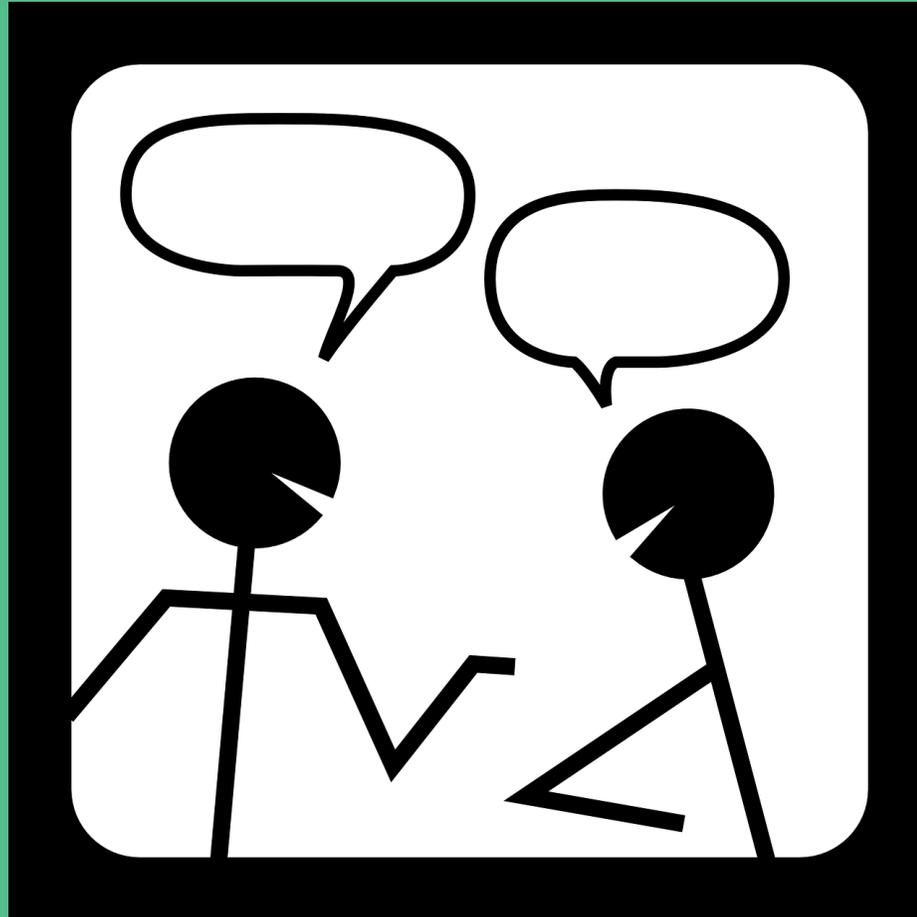
Dérouler le programme et
les interactivités

5

Conclure la séance et
annoncer la prochaine



Un enjeu : les interactions





www.mentimeter.com

Mentimeter est un outil en ligne qui permet de créer des présentations interactives.



Le mieux, c'est d'essayer !

<https://www.menti.com/r9614ohcq2>



CONTACTS

Médiateur de ressources et services

Delphine KORZETZ

Atelier Canopé 61

delphine.korzetz@reseau-canope.fr

02 33 80 36 50

